

Số: 50/BC-TrMN

Yên Mô, ngày 31 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

Năm 2025

(Theo Thông tư: 09/2024/TT-BGĐT ngày 3/6/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục

Trường Mầm non Yên Hoà

2. Địa chỉ trụ sở:

Địa chỉ trụ sở chính: Thôn Trinh Nữ 3, xã Yên Mô, tỉnh Ninh Bình

Địa chỉ hoạt động khác:

+ Thôn Trung Hoà, xã Yên Mô, tỉnh Ninh Bình

+ Thôn Liên Trì, xã Yên Mô, tỉnh Ninh Bình

Điện thoại: 0975699641

Địa chỉ thư điện tử: tmnyenhua.xayenmo@ninhbinh.gov.vn

Trang thông tin điện tử: <https://mnyenhua.ninhbinh.edu.vn>

3. Loại hình cơ sở giáo dục.

Trường mầm non công lập

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu.

* Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, hạnh phúc, tràn đầy tình yêu thương. Mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên có đạo đức tốt, giỏi chuyên môn - là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ. Giúp trẻ hình thành tính cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

* Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kinh kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài

địa phương, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

*** Mục tiêu:**

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt ở của trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập.

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi và phổ cập giáo dục cho trẻ em 3, 4 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của nhà trường.

Trường Mầm non Yên Hoà được thành lập theo Quyết định số 80/QĐ-TCCB, ngày 29 tháng 10 năm 1997; trường được công nhận đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 theo Quyết định số 466/QĐ-UBND, ngày 14 tháng 9 năm 2015 và đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 theo Quyết định số 415/QĐ-SGDĐT ngày 27 tháng 5 năm 2016, đạt Phổ cập giáo dục mầm non (PCGDMN) cho trẻ em 5 tuổi năm 2013.

Tháng 6 năm 2023 nhà trường tiếp tục được được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình công nhận trường đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2; tháng 7 năm 2023 nhà trường được UBND tỉnh Ninh Bình công nhận trường chuẩn Quốc gia mức độ 1.

Trải qua hai mươi chín năm xây dựng và phát triển, nhà trường đã luôn phát huy truyền thống tốt đẹp, có nhiều đóng góp quan trọng trong sự nghiệp giáo dục huyện Yên Mô nay là xã Yên Mô. Trong các năm học qua, nhà trường đã tổ chức thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ các năm học. Năm học 2017-2018 nhà trường được UBND tỉnh Ninh Bình tặng cờ đơn vị dẫn đầu phong trào thi đua ngành Giáo dục; năm học 2015-2016, 2020-2021 đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc; năm học 2017-2018, 2020-2021 đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến; được Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình tặng Bằng khen năm học năm 2015; Giám đốc Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình tặng Giấy khen năm học 2019-2020, 2022-2023; Chủ tịch UBND huyện Yên Mô tặng Giấy khen các năm học 2018-2019, 2019-2020, 2021-2022.

Trường Mầm non Yên Hòa có 3 điểm trường: Điểm trường chính đặt tại thôn Trinh Nữ 3, 2 điểm trường lẻ đặt tại thôn Đông Trại và thôn Liên Trì 1. Các điểm trường đều nằm trong khu dân cư, cạnh trục đường giao thông chính, thuận tiện cho cha mẹ trẻ đưa con đến trường. Trường có tường bao, cổng và biển trường, có cây xanh, cây bóng mát và được trang bị từ 8-32 loại đồ chơi ngoài trời.

Chi bộ nhà trường được Đảng bộ xã Yên Hòa tặng Giấy khen Chi bộ trong sạch vững mạnh; Chi đoàn thanh niên CSHCM được Ban Chấp hành Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện Yên Mô tặng Giấy khen.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được Trường Mầm non Yên Hoà đã hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra trong năm học 2025-2026.

6. Thông tin người đại diện pháp luật.

Họ và tên: Dương Thị Huệ

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Yên Hoà, thôn Trinh Nữ 3, xã Yên Hoà, huyện Yên Mô, tỉnh Ninh Bình.

Điện thoại: 0975699641

Email: duonghue641@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy:

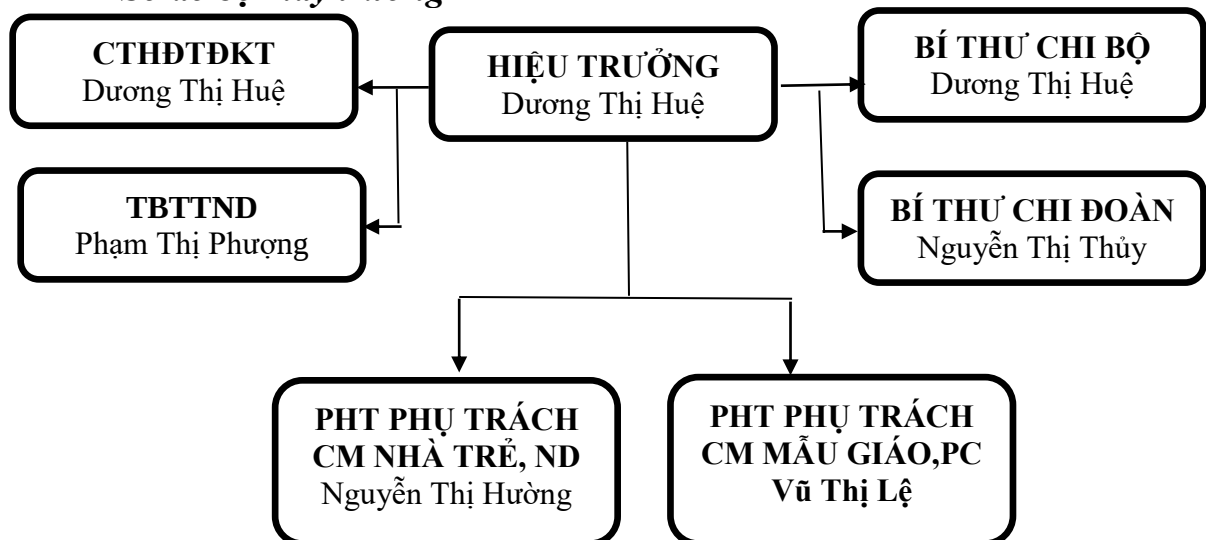
Trường Mầm non Yên Hoà được thành lập theo Quyết định số 80/QĐ-TCCB, ngày 29 tháng 10 năm 1997 với tên gọi Trường Mầm non Yên Hoà cho đến nay.

Quyết định số 4259/QĐ-UBND ngày 24 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Yên Mô về việc điều động, luân chuyển và bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng với bà Dương Thị Huệ.

Quyết định số 1091/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Yên Mô về việc điều động, luân chuyển và bổ nhiệm chức vụ Phó hiệu trưởng với bà Vũ Thị Lệ.

Quyết định số 4576/QĐ-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Yên Mô về việc bổ nhiệm lại chức vụ Phó hiệu trưởng với bà Nguyễn Thị Hương.

*** Sơ đồ bộ máy trường**



TỔ CM NHÀ TRẺ	TỔ CM MẪU GIÁO	TỔ VĂN PHÒNG
1. Nguyễn T. Hồng Thuý 2.. Vũ Thị Thoa 3. Phan Thị Nhuận 4. Nguyễn Thị Nhật 5. Vũ Thị Đào 6. Phạm Thị Bắc 7. Lê Thị Ly 8. Nguyễn Thị Châm 9. Nguyễn Thị Huế 10. Nguyễn Thị Hợp 11. Phạm Thị Xuân 12. Phan Thị Lương 13. Lê T. T. Hiền 14. Trần Thị Trúc 15. Đinh Thị Hưng 16. Đinh T.H. Sơn 17. Nguyễn T.T. Len 18. Nguyễn Thị Thuý 19. Nguyễn Thúy Hằng 20. Phạm Thị Hương 21. Trần T Thanh Tuyên 22. Bùi Thị Thơm 23. Trịnh Thị Nga	1. Nguyễn Thị Lý 2. Phạm Thị Chinh 3. Dương Thị Vân 4. Nguyễn Thị Mão 5. Lương Thị Loan 6. Vũ Thị Hiền 7. Dương Thị Lụa 8. Lê Thị Huệ 9. Lê Thị Hoa 10. Nguyễn Thị Giang 11. Phạm Thị Hương 12. Nguyễn T.T Mơ 13. Nguyễn T.T Đoài 14. Nguyễn T. Lệ Hằng 15. Lê Thị Hoa 16. Vũ Thị Xiêm 17. Lê Thị Mận 18. Nguyễn Thị Thuỷ 19. Đỗ Thị Điệp 20. Nguyễn Thị Tuyên 21. Nguyễn Thị Huyền 22. Phạm Thị Hà 23. Phạm Thị Phương 24. Nguyễn Thị Liên 25. Phạm Thanh Bình 26. Lê T Huyền Trang 27. Nguyễn Thị Mai 28. Bùi Thị Liên 29. Lê Thị Sâm 30. Nguyễn Thị Chiên 31. Lã T Hương Thảo	1. Phạm Thị Thuý 2. Hoàng Thị Trang 3. Đoàn Văn Nông 4. Lê Quang Vân 5. Đoàn Văn Đới

*** Ban giám hiệu nhà trường**

STT	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại	Địa chỉ Email
1	Dương Thị Huệ	HT	0975699641	huedt.xayenmo@ninhbinh.gov.vn
2	Nguyễn Thị Hương	Phó HT	0919652988	huong1051973@gmail.com
3	Vũ Thị Lệ	Phó HT	0388376193	vumit091202@gmail.com

Kế hoạch số 10/KH-TrMN ngày 24 tháng 4 năm 2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Yên Hoà Kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường giai đoạn 2025-2030 và tầm nhìn đến năm 2035

Quyết định số 83/QĐ-TrMN ngày 08 tháng 10 năm 2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Về việc ban hành Quy chế dân chủ năm học 2025-2026

II. ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên năm học 2025-2026

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo			
			ĐH	CD	TC	ĐUVT VL
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	61	48	4	6	3
I	Giáo viên	45	44	1		
1	Nhà trẻ	15	15			
2	Mẫu giáo	30	29	1		
II	Cán bộ quản lý	3	3			
1	Hiệu trưởng	1	1			
2	Phó hiệu trưởng	2	2			
III	Nhân viên	13	1	3	6	3
1	Nhân viên văn thư					
2	Nhân viên kế toán	1	1			
3	Thủ quỹ					
4	Nhân viên y tế					
5	Nhân viên nấu ăn	9		4	5	
6	Bảo vệ	3				3

2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp.

STT	Nội dung	Tổng số	Đạt chuẩn nghề nghiệp
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý	48	48
I	Giáo viên	45	45
1	Nhà trẻ	15	15
2	Mẫu giáo	30	30
II	Cán bộ quản lý	3	3
1	Hiệu trưởng	1	1
2	Phó hiệu trưởng	2	2

3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định.

STT	Nội dung	Số lượng	Tỷ lệ
1	Cán bộ quản lý	3	100
2	Giáo viên	45	100

III. THÔNG TIN CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Số lượng	Yêu cầu theo quy định
1	Diện tích đất xây dựng	11.379m ²	
	Diện tích bình quân cho một trẻ	25,9	
2	Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng		
2.1	<i>Khối phòng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ em</i>	24	27
	Phòng NDCSGD trẻ em	18	21
	Phòng GD thể chất	1	1
	Phòng GD nghệ thuật	2	2
	Phòng máy tính	1	1
	Phòng tiếng anh	1	1
	Phòng Thư viện	1	1
2.2	<i>Khối phòng hành chính quản trị</i>	13	14
	Phòng hiệu trưởng	1	1
	Phòng phó hiệu trưởng	1	1
	Phòng hành chính quản trị	1	1
	Văn phòng	1	1
	Phòng bảo vệ	2	3
	Khu vệ sinh	4	4
	Khu để xe	3	3
2.3	<i>Khối phòng tổ chức ăn</i>	3	3
	Nhà bếp	3	3
	Nhà kho	3	3
2.4	<i>Khối phụ trợ</i>		
	Phòng họp	1	1
	Phòng y tế	1	1
	Nhà kho	2	3
	Sân vườn	3	3
	Cổng, hàng rào	3	3
3	Số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi hiện có (Đơn vị tính: bộ)	4.172	12.317
4	Số lượng đồ chơi ngoài trời	59	226
5	Một số thiết bị và điều kiện phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục khác.		

STT	Nội dung	Số lượng	Yêu cầu theo quy định
	Ti vi	24	
	Nhạc cụ (Đàn organ)	0	16
	Điều hoà	37	
	Bàn ghế đúng quy cách	186 486	
	Máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số v.v...)	04 máy tính, 02 máy chiếu	04 máy tính, 02 máy chiếu
	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	3	3
	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	3	3
	Kết nối internet (ADSL)	3	3
	Trang thông tin điện tử (website) của cơ sở giáo dục	1	1

III. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường

- Kết quả tự đánh giá theo từng tiêu chí từ Mức 1 đến Mức 3

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chuẩn 1				
Tiêu chí 1.1		x	x	x
Tiêu chí 1.2		x	x	-
Tiêu chí 1.3		x	x	x
Tiêu chí 1.4		x	x	x
Tiêu chí 1.5		x	x	-
Tiêu chí 1.6		x	x	x
Tiêu chí 1.7		x	x	-
Tiêu chí 1.8		x	x	-
Tiêu chí 1.9		x	x	-
Tiêu chí 1.10		x	x	-
Tiêu chuẩn 2				
Tiêu chí 2.1		x	x	x
Tiêu chí 2.2		x	x	x
Tiêu chí 2.3		x	x	x
Tiêu chuẩn 3				

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chí 3.1		x	-	-
Tiêu chí 3.2		x	x	
Tiêu chí 3.3		x	x	x
Tiêu chuẩn 4				
Tiêu chí 4.1		x	x	x
Tiêu chí 4.2		x	x	x
Tiêu chuẩn 5				
Tiêu chí 5.1		x	x	x
Tiêu chí 5.2		x	x	x
Tiêu chí 5.3		x	x	x
Tiêu chí 5.4		x	x	x
Tiêu chí đạt		22	21	14

Kết quả: Đạt Mức 2

- Đánh giá tiêu chí Mức 4

Tiêu chí	Kết quả		Ghi chú
	Đạt	Không đạt	
Tiêu chí 1	x	x	
Tiêu chí 2	x		
Tiêu chí 3		x	
Tiêu chí 4		x	
Tiêu chí 5		x	
Tiêu chí 6		x	

Kết quả: Không đạt Mức 4

- Kết luận: Trường Mầm non Yên Hòa tự đánh giá đạt kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2 và đạt chuẩn quốc gia mức độ 1.

IV. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	Nội dung	Năm học 2024-2025
1	Tổng số lớp	21
2	Tổng số trẻ	463
3	Số trẻ bình quân/lớp	22
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	463
5	Số trẻ được ăn bán trú	450
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	463

STT	Nội dung	Năm học 2024-2025
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi	Đạt
8	Trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình MG 5T	115
9	Số trẻ khuyết tật	0

V. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm 2024	Năm 2025
1. Tình hình tài chính của nhà trường			
1.1	<i>Các khoản thu phân theo</i>	9,827,672,000	11,530,600,831
	Nguồn ngân sách nhà nước	9,531,430,500	11,396,483,831
	Học phí, lệ phí và các khoản thu khác	296,241,500	134,117,000
1.2	<i>Các khoản chi phân theo</i>	9,331,315,419	10,875,818,958
	Chi tiền lương và các khoản phụ cấp, đóng góp	7,611,817,587	8,344,783,458
	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	1,178,448,232	1,420,005,700
	Chi hỗ trợ người học (học bổng, trợ cấp, thi đua khen thưởng,...)	238,100,000	481,930,000
	Chi khác	480,694,500	709,570,000
3	Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng đối với người học.	48,418,500	334,100,000
4	Số dư các quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có).	-	-

VI. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin

Thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2025, nhà trường đã ban hành kế hoạch triển khai phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị; thành lập tổ phụ trách chuyển đổi số, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên sử dụng hộp thư điện tử công vụ, phần mềm quản lý văn bản, chữ ký số và các phần mềm quản lý chuyên ngành trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Hồ sơ quản lý, hồ sơ chuyên môn từng bước được số hóa, bảo đảm lưu trữ khoa học, thuận tiện trong khai thác và sử dụng.

Nhà trường sử dụng hiệu quả cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý trường học, phần mềm kế toán, phần mềm quản lý tài sản và các ứng dụng trực

tuyển phục vụ công tác quản lý. Các thông tin về công khai chất lượng giáo dục, công khai tài chính, tuyển sinh, kế hoạch giáo dục và các hoạt động nổi bật được cập nhật đầy đủ, kịp thời trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

Giáo viên tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng kế hoạch giáo dục, thiết kế bài giảng điện tử, tổ chức các hoạt động giáo dục và tuyên truyền tới cha mẹ trẻ, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

2. Công tác xây dựng trường học an toàn, hạnh phúc

Nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định về xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, lấy trẻ làm trung tâm. Công tác kiểm tra cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi, hệ thống điện, nước, bếp ăn bán trú và khu vui chơi được thực hiện thường xuyên; kịp thời phát hiện và khắc phục các nguy cơ mất an toàn.

100% trẻ được theo dõi sức khỏe định kỳ, cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng theo quy định; thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn của ngành y tế. Nhà trường duy trì nghiêm túc quy trình bếp ăn một chiều, lưu mẫu thức ăn, kiểm thực ba bước, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm.

Các hoạt động giáo dục kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, kỹ năng thoát hiểm và giáo dục bảo vệ bản thân được lồng ghép trong các hoạt động giáo dục phù hợp với từng độ tuổi.

Trong năm nhà trường không để xảy ra vụ việc mất an toàn nghiêm trọng, không xảy ra ngộ độc thực phẩm, cháy nổ hoặc tai nạn thương tích nghiêm trọng trong nhà trường.

3. Công tác thực hiện Chương trình giáo dục mầm non và đổi mới phương pháp giáo dục

Nhà trường thực hiện nghiêm túc Chương trình giáo dục mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục các lớp phù hợp với điều kiện thực tế và nhu cầu phát triển của trẻ.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm"; chú trọng tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giá trị sống, tăng cường hoạt động ngoài trời và giáo dục bảo vệ môi trường.

Giáo viên chủ động đổi mới phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ; tăng cường ứng dụng nguyên vật liệu mở, đồ dùng tự làm và khai thác hiệu quả môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học.

4. Công tác xây dựng và phát triển đội ngũ

Nhà trường thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên theo quy định. Công tác đánh giá, xếp loại viên chức, đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng được thực hiện đúng quy trình, bảo đảm khách quan, công bằng.

100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên; tích cực tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, sinh hoạt chuyên đề, hội thảo do ngành tổ chức; đẩy mạnh tự học, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin.

Phong trào nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng, viết sáng kiến kinh nghiệm và làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo được duy trì thường xuyên, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Nhà trường tiếp tục duy trì và nâng cao các tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục và trường mầm non đạt chuẩn quốc gia; thường xuyên rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí; xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

Hồ sơ minh chứng được cập nhật đầy đủ; công tác tự đánh giá được thực hiện nghiêm túc; kết quả đánh giá là cơ sở để nhà trường xây dựng kế hoạch phát triển trong những năm tiếp theo.

6. Công tác cải cách hành chính và thực hiện quy chế dân chủ

Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính; thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc, quy chế dân chủ ở cơ sở và quy tắc ứng xử trong đơn vị.

Việc quản lý, điều hành được thực hiện công khai, minh bạch; các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên được thực hiện đầy đủ, kịp thời. Công tác tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh được thực hiện đúng quy định; trong năm không phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo.

7. Công tác tài chính, quản lý tài sản và xã hội hóa giáo dục

Nhà trường quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, các nguồn thu hợp pháp và tài sản công đúng quy định; thực hiện công khai tài chính theo quy định hiện hành.

Nguồn kinh phí được sử dụng hiệu quả, ưu tiên đầu tư sửa chữa cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, cải tạo môi trường giáo dục và nâng cao điều kiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

Công tác xã hội hóa giáo dục được thực hiện trên nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch; huy động sự đồng hành của cha mẹ trẻ và các tổ chức, cá nhân trong việc hỗ trợ xây dựng cảnh quan môi trường, bổ sung thiết bị và tổ chức các hoạt động giáo dục.

8. Công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội

Nhà trường duy trì mối quan hệ phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ trẻ trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; tổ chức đầy đủ các cuộc họp phụ huynh theo quy định; thường xuyên trao đổi tình hình học tập, sức khỏe và sự phát triển của trẻ thông qua nhiều hình thức.

Công tác tuyên truyền được thực hiện thường xuyên trên website, bảng tin, mạng xã hội chính thống của nhà trường và các nhóm trao đổi với phụ huynh; nội dung tập trung vào chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng, giáo dục kỹ năng

sống, phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích, chuyển đổi số và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

9. Công tác thi đua, khen thưởng và các phong trào

Nhà trường triển khai có hiệu quả các phong trào thi đua do ngành và địa phương phát động; gắn nội dung thi đua với việc thực hiện nhiệm vụ năm học, đổi mới phương pháp giáo dục và xây dựng môi trường giáo dục hạnh phúc.

Các tập thể, cá nhân tích cực hưởng ứng các cuộc vận động, phong trào thi đua; nhiều giáo viên đạt kết quả tốt trong các hội thi chuyên môn, hội giảng, sinh hoạt chuyên đề và các hoạt động giáo dục do ngành tổ chức.

Đánh giá chung

Trong năm 2025, Trường Mầm non Yên Hoà đã hoàn thành đầy đủ các nhiệm vụ trọng tâm theo kế hoạch năm học và các nhiệm vụ do cấp trên giao. Công tác quản trị nhà trường có nhiều đổi mới; chuyển đổi số được triển khai đồng bộ; chất lượng đội ngũ tiếp tục được nâng cao; môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, hạnh phúc được duy trì; cơ sở vật chất từng bước được đầu tư, hoàn thiện; chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ ngày càng được nâng lên, tạo nền tảng vững chắc để nhà trường tiếp tục thực hiện hiệu quả các mục tiêu phát triển trong giai đoạn tiếp theo.

THỦ TRƯỞNG



Dương Thị Huệ